

**PLAN DZIAŁALNOŚCI NA 2014 ROK  
DLA SĄDU OKRĘGOWEGO W ELBLĄGU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 272/13  
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego  
w Elblągu z dnia 29.12.2013r.

**CZĘŚĆ A: NAJWAŻNIEJSZE CELE DO REALIZACJI W ROKU 2014**

Lp.	CEL	MIERNIKI OKREŚLAJĄCE STOPIEŃ REALIZACJI CELU		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		NAZWA	PLANOWANA WARTOŚĆ DO OSIĄGNIĘCIA NA KONIEC ROKU, KTÓREGO DOTYCZY PLAN		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Poziom satysfakcji interesantów z obsługi w Sądzie ( badania ankietowe w Biurze Obsługi Interesanta )	100,0%	1. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BOi (POi) 2. Opracowanie ankiet badających oczekiwania i standardy obsługi interesantów 5. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom: a) Portal informacyjny, b) Portal Orzeczeń, c) strona BiP Sądu	Plan działalności na rok 2014 na obszarze Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach).  Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych.	2,7  20,0	1.Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa 2.Wzmoczenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy 3. Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zastępstw) 4. Bieżąca analiza działalności Sądu w oparciu o sprawozdania 5.Szkolenia sędziów i pracowników	
3.	Zwiększenie efektywności alokacji etatów w sądownictwie.	Relacja maksymalnej wartości ilorazu wpływu do obsady do minimalnej wartości ilorazu wpływu do obsady w sądach okręgowych (liczony jako średnia arytmetyczna dla pionów cywilnego, karnego, pracy i ubezpieczeń społecznych, rodzinnego i gospodarczego).	2,9	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i szczeblach sądownictwa powszechnego. 2.Nadzór nad wpływem i terminowością.3.Tworzenie elastycznych podziałów czynności w celu zapewnienia wzajemnych zastępstw.	Plan działalności na rok 2014 na obszarze Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
4.	Poprawa efektywności wydatkowania środków.	Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów *	8,9	1.Wdrożenie systemu informatycznego rachunkowości i systemu zarządzania kadrami w sądach. 2.Uczestniczenie we wdrożeniu Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego.	

\* obliczany według następującej metodologii: licznik - suma wynagrodzeń osobowych (z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym) wraz z pochodnymi, osobe zapewniających obsługę organizacyjną administracyjną i techniczną, nie związanych bezpośrednio z prowadzonymi postępowaniami sądowymi (grupy: urzędników zatrudnionych w oddziałach sądów, pracowników obsługi, pracowników niepedagogicznych RODK) - w danym okresie sprawozdawczym; mianownik - suma wydatków w części 15/04 w danym okresie sprawozdawczym, jednolika miary %.

20.12.2013 r.

(data)

Sąd Okręgowy w Elblągu

(1) \_\_\_\_\_

(podpis kierownika jednostki)  
mgr Ewa Piłkowska

**DYREKTOR**  
Sądu Okręgowego w Elblągu  
mgr Agnieszka Nowińska